

A N U N Ţ ! ! !

privind recrutarea personalului în cadrul IMSP Spitalul raional Rîșcani

MD-5600, or. Rîșcani, str. N. Testemițanu 6

I. Denumirea posturilor vacante:

Nr. crt.	Denumirea posturilor	Condiții specifice
1	Neurolog	Vezi anexa nr. 1
2	Kinetoterapeut	Vezi anexa nr. 1
3	Morfopatolog	Vezi anexa nr. 1
4	Pediatru	Vezi anexa nr. 1
5	Oncolog	Vezi anexa nr. 1
6	Imagist radiolog	Vezi anexa nr. 1
7	Cardiolog	Vezi anexa nr. 1
8	Chirurg	Vezi anexa nr. 1
9	Anesteziolog-reanimatolog	Vezi anexa nr. 1

II. La ocuparea ocuparea posturilor vacante în cadrul IMSP Spitalul raional Rîșcani pot candida persoanele care îndeplinesc următoarele condiții generale:

1. Dețin cetățenia Republicii Moldova;
2. Cunosce limba română scris și vorbit;
3. Sunt în capacitate deplină de exercițiu;
4. Au starea de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale, eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
5. Nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni, incompatibilă cu exercitarea funcției;
6. Îndeplinesc condițiile de studii prevăzute de lege pentru postul respectiv;
7. Îndeplinesc condițiile specifice pentru ocuparea postului vacant.

III. Actele necesare în vederea ocupării posturilor vacante în cadrul IMSP Spitalul raional Rîșcani:

1. Buletinul de identitate valabil (original și copie);
2. Copia carnetului de muncă, pentru perioada de până la 28 decembrie 2018, și/sau certificat prin care se confirmă activitatea de muncă;
3. Diploma de studii (pentru profesia care cere cunoștințe sau calități speciale) (original și copie);
4. Certificatul de calificare ce confirmă pregătirea specială (specializare, perfecționare, etc) (copie);
5. Document ce atestă statutul de: student, pensionar, grad de dizabilitate (copie);
6. Document de evidență militară (pentru recruți și rezerviști) (original și copie);
7. Certificatul medical ce atestă aptitudinea în muncă (original și copie);

IV. Modalitatea de prezentare a dosarului (direct sau prin email):

- Candidații depun actele personal, prin poștă sau e-mail.

V. Datele de contact:

Telefon de contact: 025622448; 067155741; email: srriscani@ms.md; efrimalina177@gmail.com ;

Adresa poștală: MD 5600, or. Rîșcani str. N. Testemițanu 6;

Persoana responsabilă de oferirea informațiilor suplimentare și de primirea dosarelor – Alina Efrim, șefă Serviciul Resurse Umane.

1. Studii:

superioare profil medicină generală și diplomă de licență după absolvirea studiilor de rezidențiat/certificat după absolvirea internaturii în specialitatea concretă, eliberate conform legislației Republicii Moldova sau obținute într-un alt stat și recunoscute și echivalate în condițiile stabilite de Guvern.

2. Cunoștințe:

- Cunoașterea procedurilor eficiente, precum și a bunelor practici naționale și internaționale în acordarea asistenței medicale;
- Cunoașterea prevederilor legislației Republicii Moldova, ce reglementează activitatea în domeniul sănătății, Codului deontologic a lucrătorului medical și farmacistului; drepturile și responsabilitățile pacientului; acordul informat privind acordarea asistenței medicale; exercitarea profesiei de medic; aplicarea procedurii de comunicare; protecția datelor cu caracter personal; accesul la informație; etc.
- Competențe în administrarea corectă a medicamentelor (compatibilitatea medicamentelor administrate, mecanismele de interacțiune, efectele secundare, dozele de administrare); utilizarea aparatajului și utilajului din dotare.
- Competențe în gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală.

3. Abilități:

luare a deciziilor în situații de criză, de comunicare eficientă (verbal și scris), lucrul în echipă, utilizarea metodelor informaționale contemporane.

4. Atitudini/comportamente:

responsabil, respectarea deontologiei medicale, receptiv la idei noi, obiectiv, tendința spre formare profesională continuă, spirit de muncă în echipă, implicare activă în soluționarea problemelor ordinare și extraordinare apărute, autocontrol, colegialitate, punctualitate.